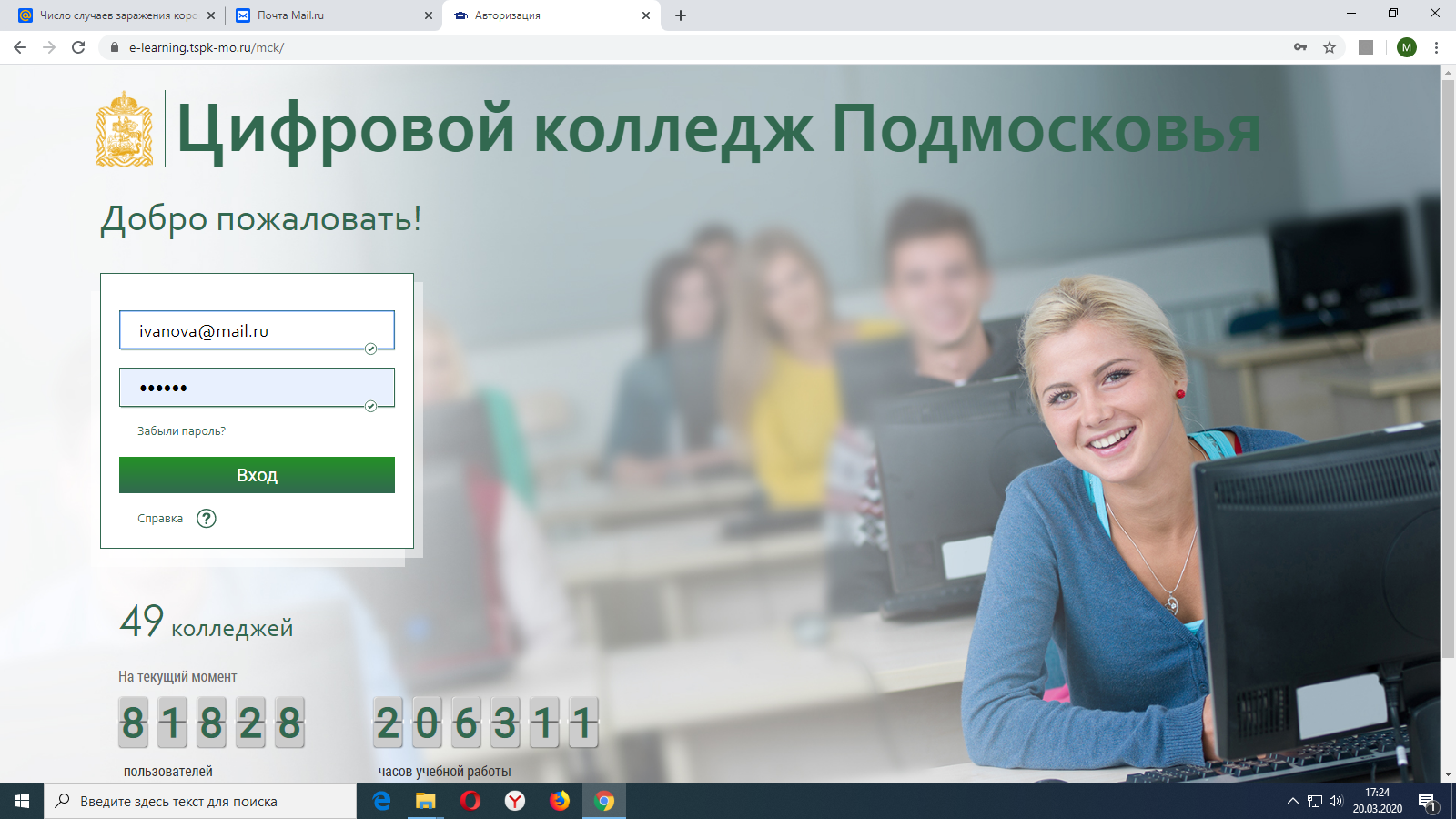
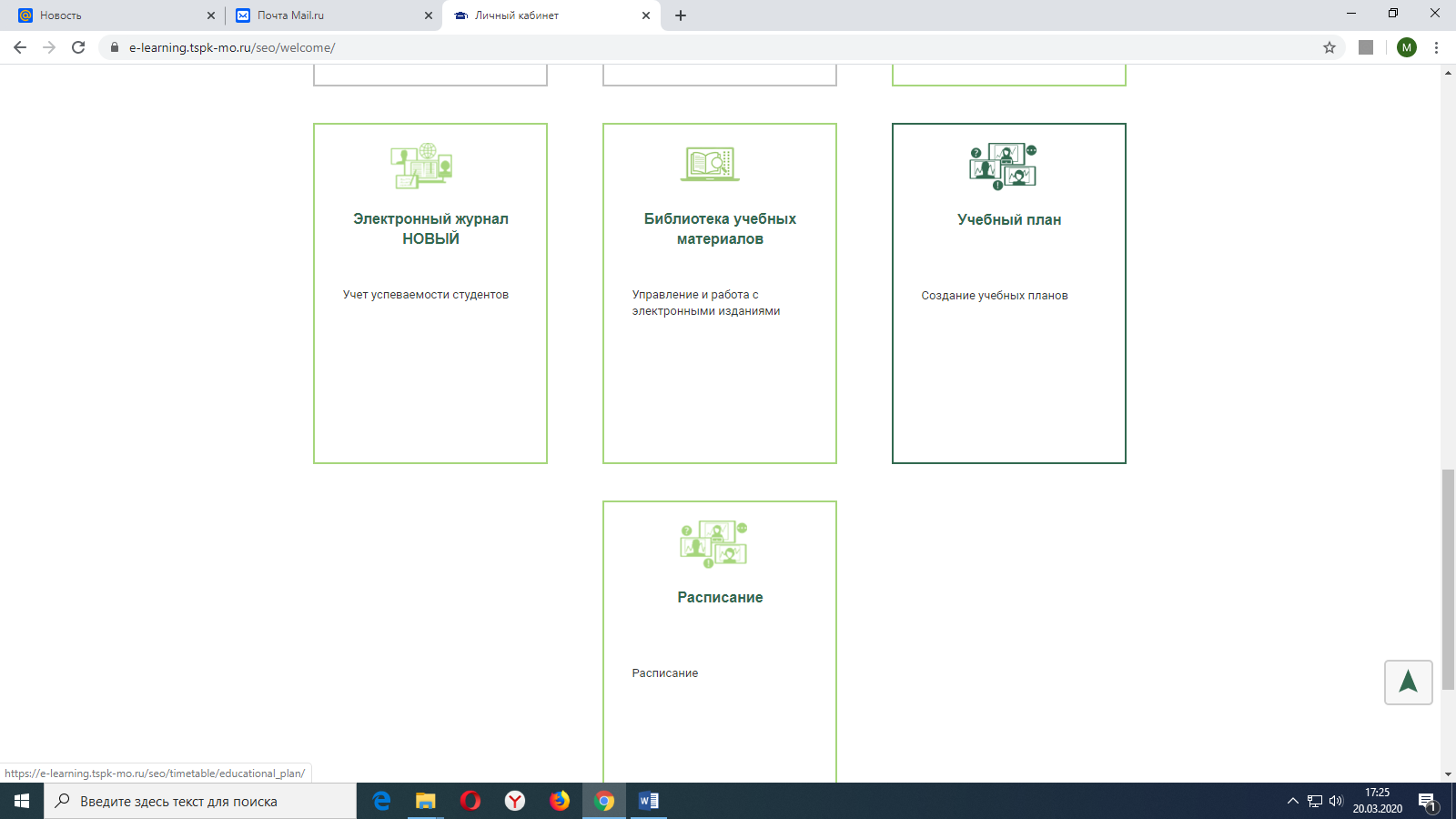
Инструкция для преподавателей по работе на платформе «Цифровой колледж «Подмосковье»

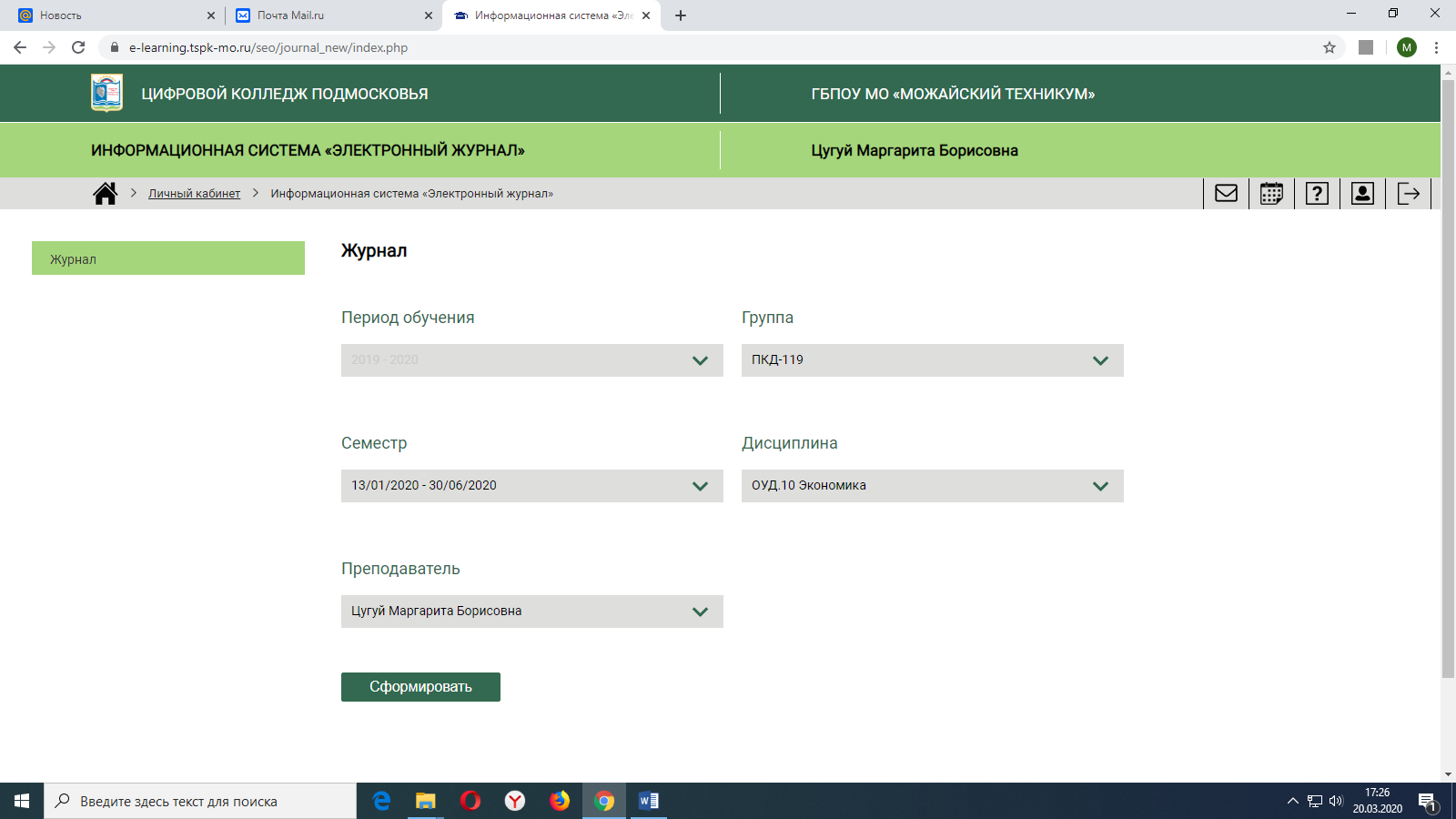
Вводим Логин и Пароль. Входим на платформу



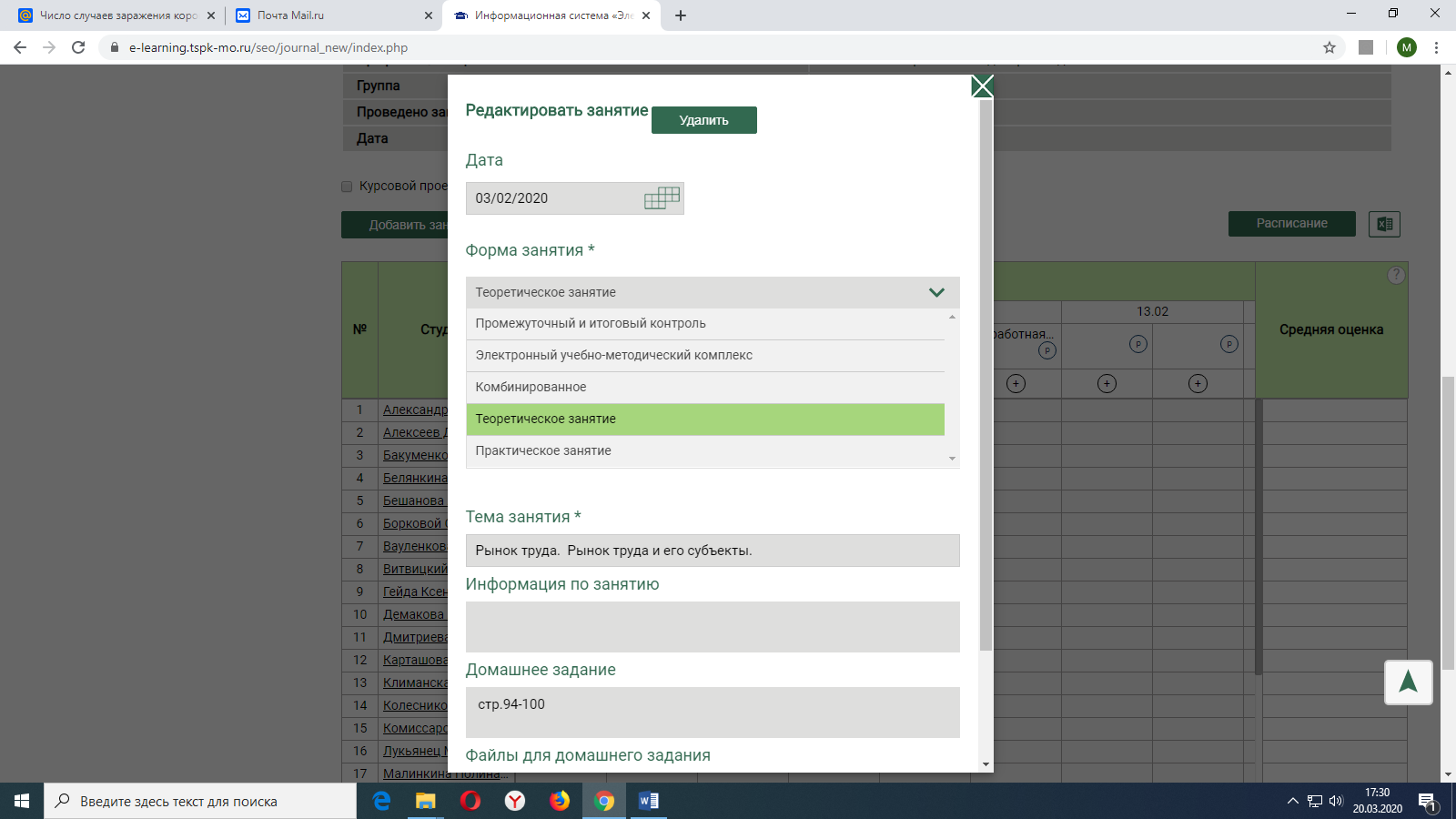
Открывается Личный кабинет, прокручиваем страницу вниз. Находим Электронный журнал НОВЫЙ, входим



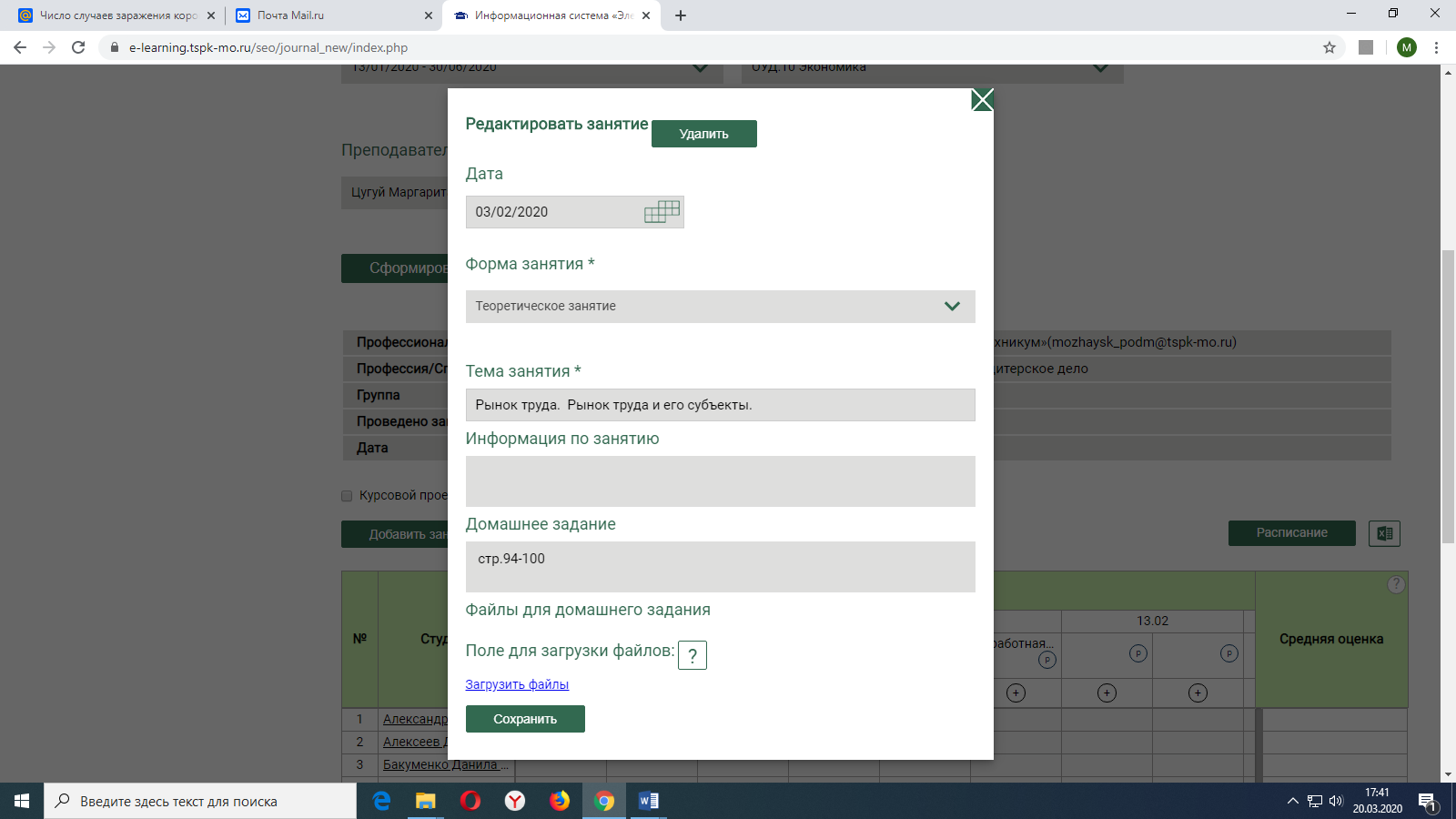
Выбираем Группу, выбираем Дисциплину, выбираем Преподавателя, нажимаем кнопку Сформировать



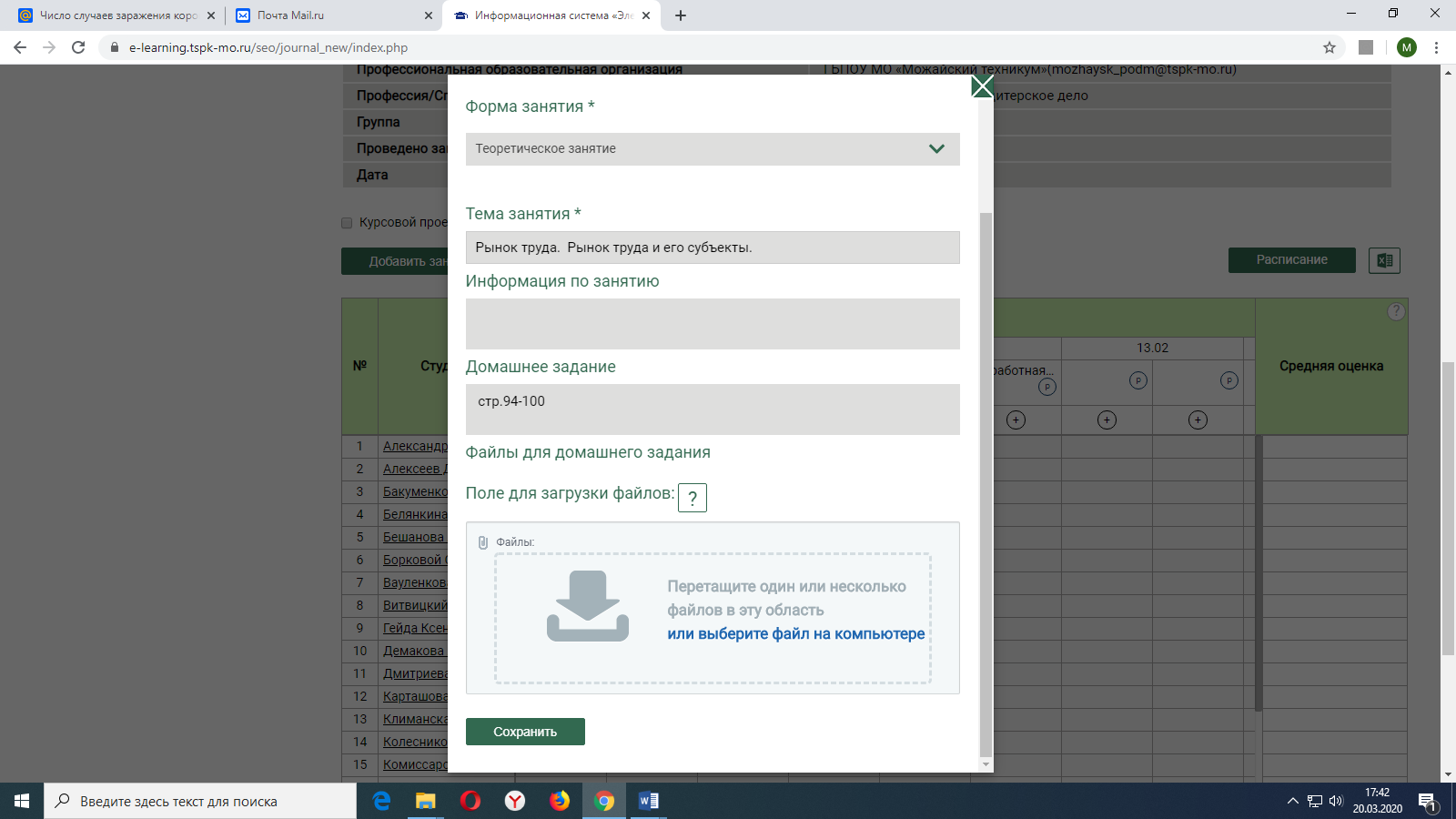
Нажимаем ячейку Р на нужной дате. Далее выбираем Форму занятий, вносим Тему занятия, Информацию по занятию, Домашнее задание.



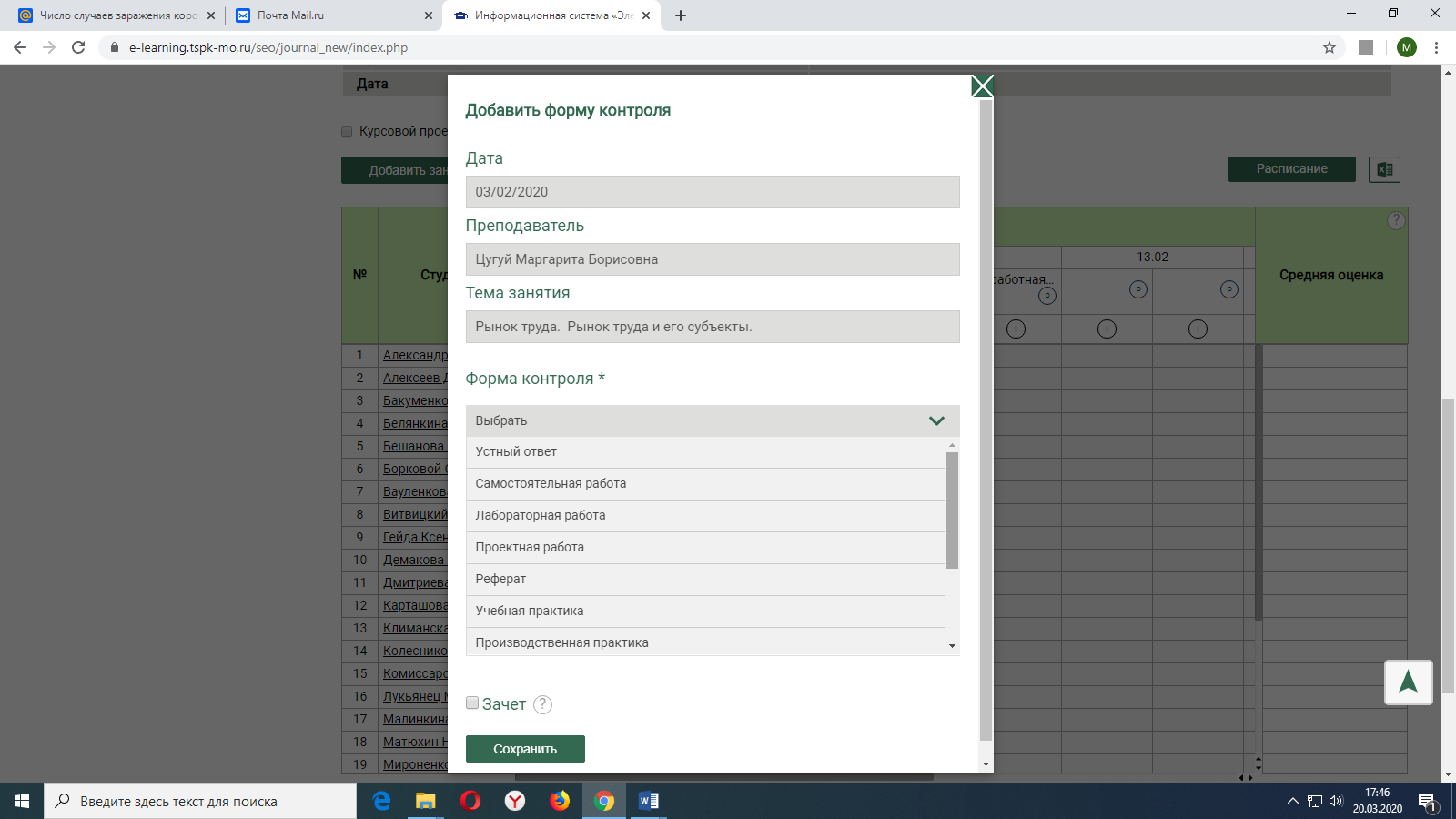
Нажимаем на строку Загрузить файлы



Выбираем файл с Лекцией на компьютере и загружаем, затем Сохраняем



Нажимаем на + в нужной дате. Выбираем Форму контроля. Нажимаем кнопку Сохранить



В активном окне выставляем оценку.

